

中央図書館時間外利用案内（早朝・夜間・日曜・祝日・第1/3/5土曜日）

カウンターサービス時間外（館員による対応時間外）を利用するためのご案内です。

＊ IC チップ入りIDカード（職員証・学生証）をお持ちの方のみがご利用になれます。

この時間帯は、利用者各人の責任において利用していただくことがサービス成立の前提になりますのでご協力願います。

注意が守られない場合、時間外利用登録取消・図書館利用停止を行なうことがあります。

1. 利用できる時間帯

カウンターサービス時間帯に加えて、セルフサービス時間帯がご利用になれます。

開館時間 Library Hours

月～金曜	7:30～	サービス受付 8:45 ～ 18:30	閉館準備	19:00～23:00
第1火曜	午前：書架点検のため閉館	サービス受付 12:00 ～ 18:30	閉館準備	19:00～23:00
第2&4土曜	7:30～	サービス受付 8:45 ～ 15:30	閉館準備	16:00 ～ 23:00
第1&3&5土曜	7:30 ～ 23:00			
日曜・祝日	13:00 ～ 23:00			



カウンターサービス時間帯（図書の貸出・文献受取り・質問受付・インターフォン対応可）



セルフサービス時間帯
＊ICチップ入りカード所持者のみ利用可（カード忘れ・未所持の方はカウンターサービス時間帯のみです）

2. 利用範囲

資料の閲覧・複写（利用後、返却台に置いてください）、館内PCの利用

＊館外貸出はできません。

借用資料の返却は、図書館自動ドア入口横のブックポストをご利用ください。

DVD・CD等の視聴覚資料は破損防止のため、館内カウンター横の専用ボックスに返却してください。

＊各階の資料やコピー機の場所は各階の掲示物「図書館各階のご案内」をご覧ください。

＊1階のPCエリアは予約制です。カウンターで予約表にご記入のうえご利用ください。

荷物を放置したまま長時間離席しないようにしてください。

文献検索目的の方優先でご利用ください。

