

業績の登録

学会発表を researchmap に登録する方法を説明します。

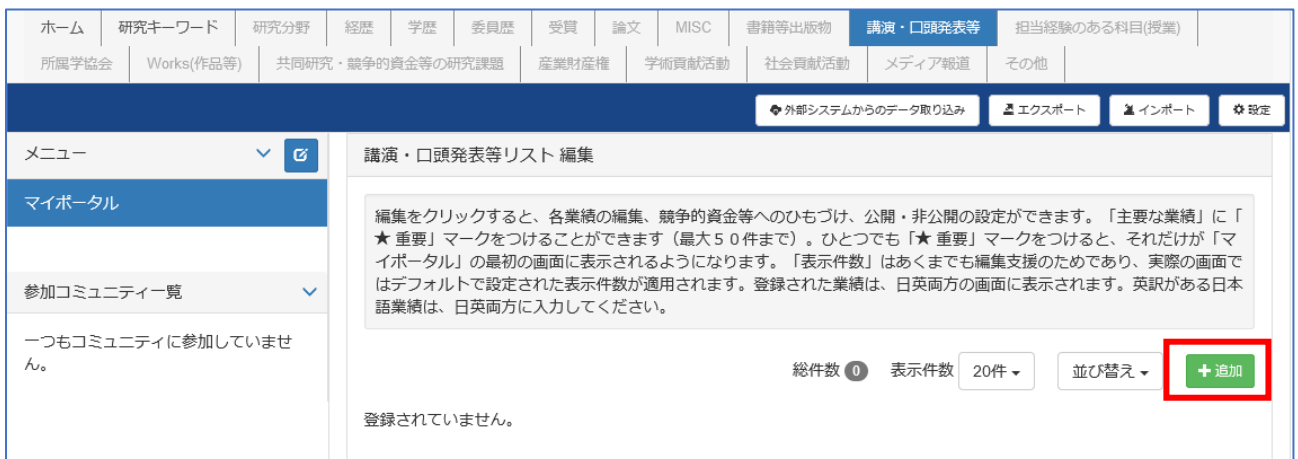
1. ログイン直後の画面（マイポータル）で講演・口頭発表等をクリックします。



2. 編集をクリックします。



3. 追加をクリックします。



4. 各項目の入力

赤枠の項目「タイトル」「講演者」「会議名」「発表年月日」「開催年月日」を入力します。
最後に「決定」をクリックします。

講演・口頭発表等

タイトル(日本語)*

(英語)

タイトル(日本語)または(英語)のどちらかは、必ず入力してください。

講演者(日本語) AIによる分割を利用 [分割結果表示](#)

(英語) AIによる分割を利用 [分割結果表示](#)

著者は、AIにより自動的に「;」区切りに分割されます。AIによる分割を利用しない場合、「;」区切りで入力してください。

会議名(日本語)

(英語)

発表年月日

開催年月日(From)

開催年月日(To)

招待の有無 有り 無し

記述言語

会議種別

添付ファイル 選択されていません

ダウンロード用パスワードを設定する

添付種別 その他の種別 (日本語)

(英語)

公開の有無 公開 研究者のみに公開 非公開

[より詳しい情報の入力](#)

開催年月日は From と To
を両方入力

5. 参考）MISCで登録した学会抄録データをコピーして、学会発表データを作成する方法
「タイトル」「講演者」の項目の入力を省略できます。
マイポータルの項目一覧からMISCをクリックし、編集ボタンをクリックします。



学会発表にも登録したい業績にチェックを入れ、「選択した行を・・・」「講演・口頭発表へコピーする」をクリックします。



講演・口頭発表等に切り替えて、「会議名」「発表年月日」「開催年月日」等を追加します。



お問い合わせ先：図書館学術機関リポジトリ担当 libraryrepo@nms.ac.jp