

researchmap には、AI によって論文情報の自動登録や自動更新をする機能があります。この機能を利用するかしないかは、設定で変更可能です (I. AI による反映)。また、機関担当者に論文情報の代理登録を依頼する場合は、権限設定が必要です (II. 所属機関事務担当者による編集)。

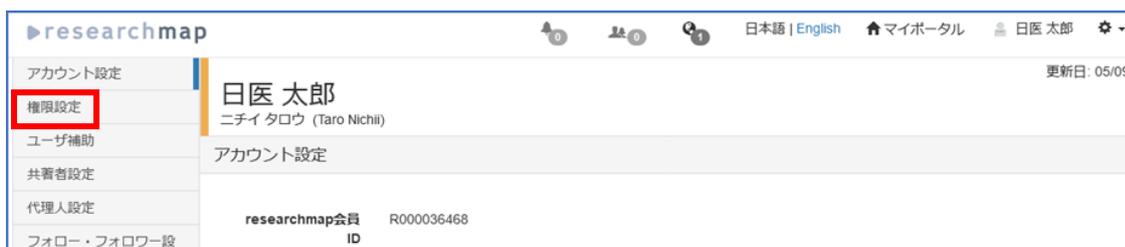
本学研究者データベース (以下 RDB) は researchmap に登録されている業績を取り込んで公開しています。今後、researchmap から RDB に取り込んだ業績を集約して業績年報を作成してまいりますので、researchmap をできるだけ新しい状態に保ってくださいをお願いします。

I. AI による反映を利用する場合は、以下のように設定します。

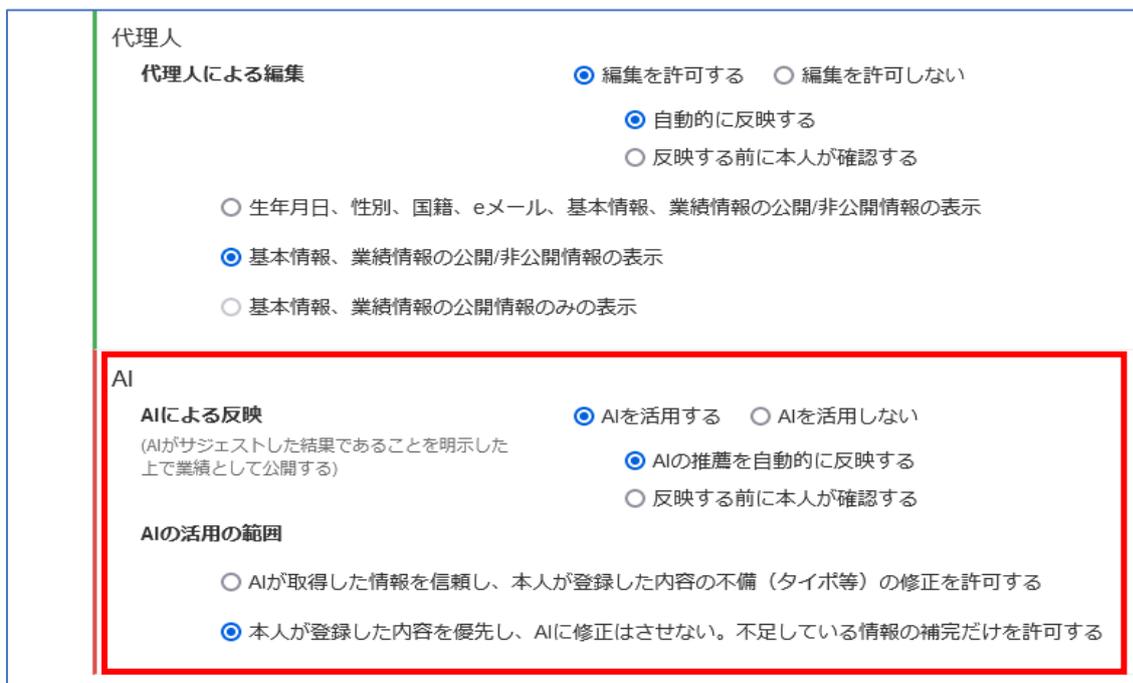
1. researchmap ログイン直後の画面右上の「設定」をクリックします。



2. 「権限設定」をクリックします。



3. 「AI による反映」の欄で「AI を活用する」を選択します。



最後に画面下部の決定をクリックします。



## 4. 承認待ち業績を承認・確認する

「AI を活用する」設定をすると、論文・MISC の業績を AI が収集します。

- ・ AI の推薦を自動的に反映する

ほぼ間違いなくご自身の業績が反映されている場合は、こちらの設定をおすすめします。

基本的に承認・確認がなく反映されますが、AI が信頼度の高低を判断するため、信頼度が低いと判断された場合は承認を要求されることがあります。

- ・ 反映する前に本人が確認する

画面上部の通知マーク（ベルのアイコン）をクリックし、内容を承認・確認してください。

承認待ち業績は公開前の業績のため、本学の研究者データベースに取り込むことができません。

定期的に researchmap にログインし、承認待ち業績の承認をお願いします。



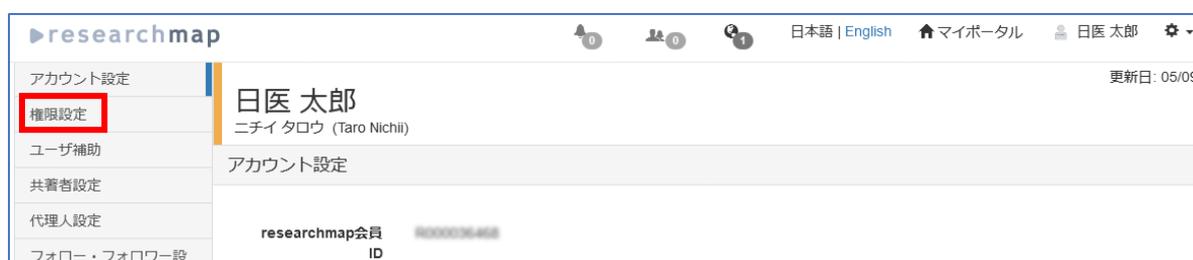
## II. 所属機関事務担当者による編集

PubMed や医中誌 Web に収録されている業績については、所属機関事務担当者（図書館学術機関リポジトリ担当）が代理登録することも可能です。その場合は、事前に以下の設定が必要です。

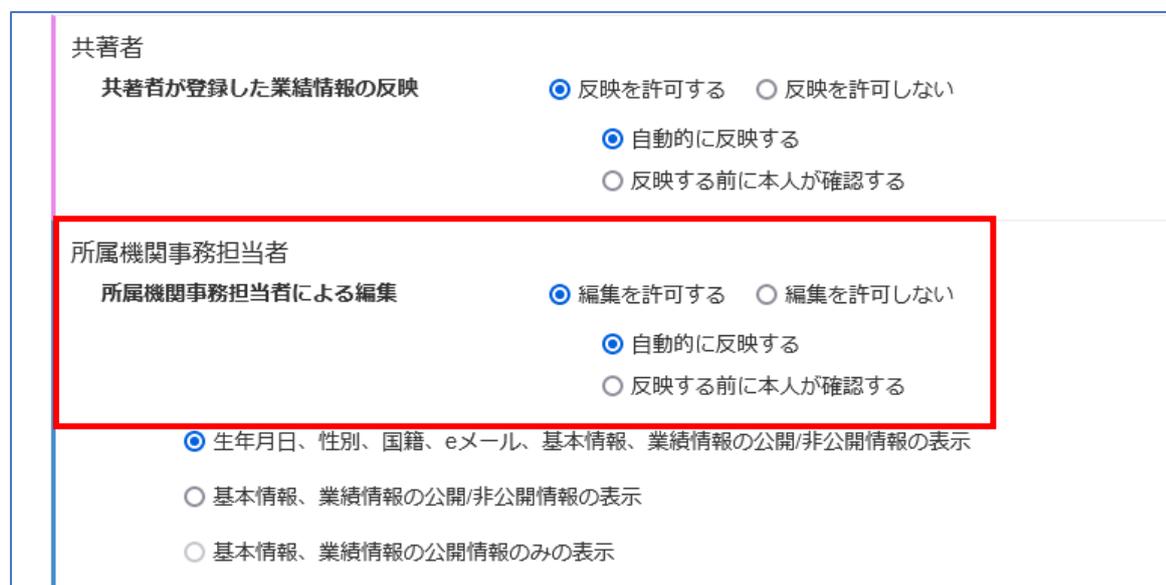
1. researchmap ログイン直後の画面右上の「設定」をクリックします。



2. 「権限設定」をクリックします。



3. 「所属機関事務担当者による編集」の欄で「編集を許可する」を選択します。



最後に画面下部の決定をクリックします。



参考：[研究者情報の編集等に関わる権限設定](#)

[AI サジェストによる登録情報更新・AI 権限の設定方法](#)

お問い合わせ先：図書館学術機関リポジトリ担当 libraryrepo@nms.ac.jp